



2. promjenjiv iznos plaćanja (% od stanja na računu/partiji na teret koje(g) će se izvršavati trajni nalog)/ Variable payment amount (% of balance on the account/ account code to be debited):

 %

MAX. DO IZNOSA/ MAX. TO AMOUNT:

II VRIJEME TRAJANJA TRAJNOG NALOGA/ VALIDITY OF STANDING ORDER:

ODREĐENO/ SPECIFIED TIME PERIOD:  NEODREĐENO/ OPEN ENDED:

III DATUM ISTEKA TRAJNOG NALOGA/ EXPIRY DATE OF STANDING ORDER:  
(ako je ODREĐENO vrijeme trajanja/ if the time period is SPECIFIED)

IV DATUM PRVE UPLETE (DATUM IZVRŠENJA)

DATE OF THE FIRST PAYMENT (DATE OF EXECUTION):

V DINAMIKA IZVRŠENJA TRAJNOG NALOGA/ DYNAMICS OF EXECUTING STANDING ORDER:

a) SVAKIH/  dana/  EVERY  days b) MJESEČNO – na dan/  MONTHLY– on day:  c) PERIODIČNO SVAKIH/  PERIODICALLY EVERY  mjeseci/  months

d) godišnje/  annually

Potpisom ovog Zahtjeva Klijent - Podnosilac zahtjeva potvrđuje da su mu prethodno uručeni Opšti uslovi za korištenje usluge "Trajni nalog za pravna lica" i da je iste pročitao i razumio, te da ih u cjelosti prihvata. / By signing this application, the Customer - Applicant confirms that the previously handed over the General Conditions for Using Standing Order Service, 'Standing Order for Legal Entities', are true and that he/she understands and accepts them entirely.

Potpisom ovog Zahtjeva Klijent – Podnosilac zahtjeva također potvrđuje da je u posebnom dokumentu dao pismenu saglasnost za raspolaganje njegovim podacima./ By signing this application the Customer - Applicant confirms that he has provided a written authorisation for the use of his data.

Mjesto i datum/ Date and Place:

Klijent – Podnosilac Zahtjeva/ The Customer - Applicant:

\_\_\_\_\_

Pečat i potpis/ Seal and Signature

**II DIO: POPUNJAVA BANKA/ PART II: FILLS THE BANK:**

**PRIJEM I UNOS ZAHTJEVA/ RECEIVING AND ENTERING THE APPLICATION:**

Datum prijema Zahtjeva/ Date of Receiving the Application:

Mjesto prijema Zahtjeva/ Place of Receiving the Application:

Službenik Banke/  
Bank's Employee:

Potpis službenika Banke/  
Signature of the Bank's Employee:

Šifra vrste trajnog naloga/  
Code of Standing Order Type:

Broj Zahtjeva u sistemu/  
Application Number in the System:

**VERIFIKACIJA ZAHTJEVA/ VERIFICATION OF APPLICATION:**

Datum verifikacije Zahtjeva/ Verifying Date of Application:

Službenik Banke/  
Bank's Employee:

Potpis službenika Banke/  
Signature of the Bank's Employee:

Datumom verifikacije Zahtjev ima snagu Ugovora. / As of verification date, this Application has the force of an Agreement.